



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ШАПЦУ
БРОЈ: «СУ» I-2-1448/15
ДАНА: 27.11.2015. године
Ш А Б А Ц

На основу чл.34. Закона о уређењу судова («Службени Гласник Републике Србије» бр.116/08,104/09,101/10,31/11,78/11,101/11,101/13,40/15), чл.2. став 1. Тачка 44. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени Гласник Републике Србије“ бр.101/13) као и чл 7. и чл 46. Судског пословника («Службени Гласник Републике Србије» бр.110/09,70/11,19/12,89/13), Председник Прекршајног суда у Шапцу, Драгана Синђелић, дана 27.11.2015. године, доноси следећи:

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ШАПЦУ ЗА 2016. ГОДИНУ

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Прекршајног суда налази се у Шапцу, у ул. Поп Лукина бр. 2.

У седишту суда налази се судска управа, Одсек писарнице суда, Одсек извршења, Одсек рачуноводства.

Контакти:

Телефон/фах : 015/314-355-централа суда

Председник суда: 015/341-741

Писарница суда : 015/ 349-794

Рачуноводство суда: 015/349-640

Шеф финансијске службе:

Обрачунски радник зарада:

Секретар суда: 015/314-355

Техничар за ИТ подршку:

e-mail :saprekrasaji@open.telekom.rs

e-mail: predsednik @sa.pk.sud.rs

e-mail: pisarnica@pkap.sud.rs

e-mail:racunovodstvo@sa.pk.sud.rs

e-mail:s.kosanovic@sa.pk.sud.rs

e-mail:r.jovanovic@sa.pk.sud.rs

e-mail : prekrasaji015@open.telekom.rs

e-mail:itpodrska@sa.pk.sud.rs

II

РАСПОРЕЂИВАЊЕ СУДИЈА У СЕДИШТЕ СУДА И ПО ОДЕЉЕЊИМА СУДА

I У СЕДИШТЕ СУДА (надлежном за подручја прекршајних судова у Богатићу, Владимирцима и Коцељеви) распоређују се следеће судије:

1. Душица Теодосић
2. Верољуб Лукић
3. Ана Пантелић Неговановић
4. Стојимир Петковић
5. Светлана Угљешић Велисављевић

6. Душанка Поповић
7. Драган Петровић
8. Станица Петровић
9. Горанка Симић
10. Влада Ковановић
11. Драгица Живковић
12. Светозар Станчетић

II У Одељења суда која су одређена чл.2. став 1. Тачка 44. Закона о седишима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени Гласник Републике Србије“ бр.101/13), распоређене су следеће судије:

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БОГАТИЋУ, налази се на адреси: Мике Витомировић бр. 3,
Контакт телефон:015/7786-248
е-mail:bogaticsudija@open.telekom.rs, где поступају следеће судије:

13. Славица Тодић
14. Драгана Синђелић

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ВЛАДИМИРЦИМА, налази се на адреси Светог Саве бр. 59,
Контакт телефон: 015/513-398
е-mail :prekrsajivl@open.telekom.rs, где поступа следећи судија:

15. Драгиша Матић

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У КОЦЕЉЕВИ, налази се на адреси Карађорђева бр. 19,
Контакт телефон : 015/556-321
е-mail:prekrsajikos@open.telekom.rs, где поступа следећи судија:

16. Јасмина Зарић

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Шапцу, од 24.08.2010. године, који је ступио на снагу 10.09.2010. године, систематизовано је 18 а попуњено 16 судијских места. Високи савет судства је у међувремену расписао и објавио конкурс за избор двоје судија у Прекршајном суду у Шапцу, објављен у „Службеном Гласнику Републике Србије“ бр.30/15 од 27.03.2015. године. Како је конкурс окончан и како су предложена два кандидата, већ крајем 2015. или на самом почетку 2016. године, двоје новоизабраних судија ће ступити на своју функцију у Прекршајном суду у Шапцу при чему ће им бити додељени у рад одређени записничари-референти.

Број испред личног имена судије са овог списка представља и његов број (шифру) по Судском пословнику.

*У Прекршајном суду у Шапцу, са седиштем у Шапцу, одређују се следеће судије за поступање по предметима прекршајног поступка:

-Судија **ДУШИЦА ТЕОДОСИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **1**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ИВАНКА РАДУЛОВИЋ МАРКОВИЋ**.

-судија извршитељ **ВЕРОЉУБ ЛУКИЋ** поступа по извршним предметима. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ТАТЈАНА ПЕРИЋ**.

-судија **АНА ПАНТЕЛИЋ НЕГОВАНОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **3**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **БИЈАНА ЈОВАНОВИЋ**.

-судија **СТОЈИМИР ПЕТКОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **4**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **БИЈАНА НИКОЛИЋ**.

-судија **СВЕТЛАНА УГЉЕШИЋ ВЕЛИСАВЉЕВИЋ**, поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **5**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **САНЕЛА СТАНОЈЕВИЋ**.

-судија **ДУШАНКА ПОПОВИЋ**, поступа по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведена под арапским бројем **6**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ВЕСНА ЖУНИЋ**.

-судија **ДРАГАН ПЕТРОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним и биће заведен под арапским бројем **7**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **АНА ПЕРИШИЋ**.

-судија **СТАНИЦА ПЕТРОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **8**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ЗОРИЦА КОВАЧЕВИЋ**.

-судија **СИМИЋ ГОРАНКА** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **9**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ЉИЈАНА МИЈАИЛОВИЋ**.

-судија **ВЛАДА КОВАНОВИЋ**, поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **10**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ЈЕЛЕНА СРДАНОВИЋ**.

-судија **ДРАГИЦА ЖИВКОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **11**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ДАНИЈЕЛА БУКИЋ**.

-судија **СВЕТОЗАР СТАНЧЕТИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **12**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ**.

*У одељењу Прекршајног суда у **Богатићу** поступају судије:

-судија **ТОДИЋ СЛАВИЦА**, поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **13**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **СЛАВИЦА БОЈОВИЋ**.

-судија **СИНЂЕЛИЋ ДРАГАНА**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица, као и по свим осталим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 30% и биће заведена под арапским бројем **14**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ЈЕЛЕНА ШОЈИЋ**.

*У одељењу Прекршајног суда у **Владимирцима** поступа судија:

-судија **ДРАГИША МАТИЋ**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица и по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведен

под арапским бројем **15** . Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **ЉИЉАНА ГОЛУБОВИЋ**.

*У одељењу Прекршајног суда у **Коцељеви** поступа судија:

-судија **ЈАСМИНА ЗАРИЋ**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица и по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведена под арапским бројем **16**. Од 01.01.2016. године са судијом ће радити записничар-референт **СНЕЖАНА ЖИВКОВИЋ**.

Изузетно, због избора новог судије, дужег одсуства судије, знатно повећаног или смањеног прилива предмета у току године по појединим правним областима или упражњеног судијског места може доћи до промене напред наведеног распореда.

Смањење норме ступа на снагу од датума ступања на снагу Правилника о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова, који се примењује почев од 01.07.2015. године.

III

СУДСКА УПРАВА

I Пословима судске управе руководи Председник суда, судија Драгана Синђелић.

II За заменика председника суда одређује се судија Душанка Поповић, којој се поверавају одлуке управљања актима судске управе, осим оних који нису у искључивој надлежности Председника суда.

III У седишту Прекршајног суда у Шапцу распоређује се следеће судско особље.

1. ВЛАЈКОВИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место шефа одсека писарнице-звање референт,
2. КРЊЕШЕВАЦ НАТАША, распоређује се на радно место експедитор-звање референт,
3. САКИЋ ДРАГИЦА, распоређује се на радно место уписничар-звање референт,
4. НЕЋИЋ СВЕТЛАНА, распоређује се на радно место уписничар-звање референт,
5. БУЉУБАШИЋ ГОРДАНА, распоређује се на радно место експедитора-звање референт,
6. МУРИЋ МИРЈАНА, распоређена на радно место уписничар-звање референт,
7. МАРКОВИЋ ДРАГАН, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт,
8. ПЕТРОВИЋ ЗОРИЦА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт,
9. ИЛИЋ ЉИЉАНА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт
10. БОЖИЋ ДРАГАНА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт,
11. СТАНЧЕТИЋ ЖЕЉКА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт,
12. АЛЕКСИЋ ЈАСМИНА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима –звање референт,
13. ШОБИЋ СУЗАНА, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт.
14. ПРОДАНОВИЋ-МАТИЋ СЛАВИЦА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,

15. КОЈИЋ ЉУБИЦА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
16. МИЈАИЛОВИЋ ЉИЉАНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
17. ЈОВАНОВИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
18. ПЕРИШИЋ АНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
19. СРДАНОВИЋ ЈЕЛЕНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
20. СТАНОЈЕВИЋ САНЕЛА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
21. ВИЋЕНТИЋ ГОРДАНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
22. КОВАЧЕВИЋ ЗОРИЦА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
23. ЛАЦКОВИЋ СЛАЂАНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
24. НИКОЛИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
25. СРДАНОВИЋ ИВАНА, распоређује се на радно место записничар- звање референт,
26. РАДУЛОВИЋ МАРКОВИЋ ИВАНКА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
27. ПЕРИЋ ТАТЈАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
28. ЂУКИЋ ДАНИЈЕЛА, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
29. ЖУНИЋ ВЕСНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
30. ЈОВАНОВИЋ РАЈНА, распоређује се на радно место обрачунски радник зарада-звање референт,
31. КОСАНОВИЋ СВЕТЛАНА, распоређује се на радно место шефа рачуноводства-звање саветник
32. СТАНАРЕВИЋ ТАЊА, распоређује се на радно место Административно-техничког секретара-звање референт,
33. ПЕТРОВИЋ Б. ЈАСМИНА, распоређује се на радно место достављача– звање намештеник IV врсте,
34. СПАСОЈЕВИЋ ГОРАН, распоређује се на радно место достављача-звање намештеник IV врсте,
35. КАТИЋ ГОРДАНА, распоређује се на радно место достављача-намештеник IV врсте.
36. ПЕТРОВИЋ М. ЈАСМИНА, распоређује се на радно место оператера телефонске централе-звање намештеник IV врсте,
37. СИМИЋ ДРАГАНА, распоређује се на радно место спремачице-звање намештеника VI врсте,
38. ЂЕНИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место правосудног стражара- звање намештеник IV врсте,
39. ЖИВАНОВИЋ БРАНА, распоређује се на радно место правосудног стражара- звање намештеник IV врсте,
40. МИЛОВАНОВИЋ ДРАГАН, распоређује се на радно место правосудног стражара- звање намештеник IV врсте,
41. ИВАНОВИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место портира-звање намештеника VI врсте,
42. ЈУРИШИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника-звање самостални саветник,
43. МУСИЋ ЈЕЛЕНА, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника-звање самостални саветник,
44. ЈОВИЧИЋ ДУШАНКА, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника-звање самостални саветник,
45. АРСЕНОВИЋ ТОМА, распоређује се на радно место возача-звање намештеник IV врсте,
46. ПАНТЕЛИЋ МИРЈАНА, распоређује се на радно место секретара-звање саветник,
47. ПЕТРОВИЋ ИВАН, распоређује се на радно место Техничар за ИТ подршку-звању референт,
48. АНА МАРКОВИЋ, распоређује се на радно место експедитора-звање референт.

-СТАНАРЕВИЋ ТАЊА, распоређена на радно место Административно-техничког секретара-звање референт, привремено се премешта у Одељење писарнице, због повећаног обима посла, почев од 01.06.2015. године а најдуже до 01.01.2016. године, при чему ће послове које је именована обављала, тј. који су били у опису њеног посла, убудуће обављати секретар суда Мирјана Пантелић.

У одељењу ван седишта суда у **Богатићу** распоређује се следеће судско особље:

1. ЈЕЛЕНА ШОЈИЋ, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
2. СЛАВИЦА БОЈОВИЋ, распоређује се на радно место записничара-звање референт,
4. МАЛЕТИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место уписничара-звање референт.

У одељењу ван седишта суда у **Коцељеви** и **Владимирцима** распоређује се следеће судско особље:

1. ГОРИЦА ЈЕВТИЋ, распоређује се на радно место референта на извршним предметима-звање референт,
2. СНЕЖАНА ЖИВКОВИЋ, распоређује се на радно место дактилографа-звање намештеник VI врсте.

У одељењу ван седишта суда у **Владимирцима** распоређује се следеће судско особље:

1. ЉИЉАНА ГОЛУБОВИЋ, распоређује се на радно место записничара-звање референт.

IV

За поступање по хитним предметима у седишту Прекршајног суда у Шапцу за подручје општина Владимирци, Коцељева и града Шапца, одређују се судије:

1. Душица Теодосић
3. Ана Пантелић Неговановић
4. Стојимир Петковић
5. Светлана Угљешаић Велисављевић
6. Душанка Поповић
7. Драган Петровић
8. Станица Петровић
9. Горанка Симић
10. Влада Ковановић
11. Драгица Живковић
15. Драгиша Матић
16. Јасмина Зарић

За поступање по хитним предметима (потернице издате у поступку извршења) у седишту Прекршајног суда у Шапцу, за подручје Богатића, Владимираца и Коцељеве, одређују се следећи референти на извршним предметима:

1. Драгана Божић
2. Зорица Петровић
3. Сузана Шобић

За поступање по хитним предметима Прекршајног суда у Шапцу, Одељење суда у Богатићу, одређују се судије:

13. Славица Тодић
14. Драгана Синђелић
12. Светозар Станчетић

V

РАСПОРЕЂИВАЊЕ СУДИЈА ПО ВЕЋИМА У СЕДИШТУ СУДА

У Прекршајном суду у Шапцу одређују се већа састављена од 3 (троје) судија која ће одлучивати по приговорима на решења о извршењу и то:

I

1. Душица Теодосић
2. Светлана Угљешић Велисављевић
3. Драган Петровић

II

1. Душанка Поповић
2. Ана Пантелић Неговановић
3. Горанка Симић

III

1. Влада Ковановић
2. Славица Тодић
3. Драгиша Матић

IV

1. Станица Петровић
2. Светозар Станчевић
3. Јасмина Зарић

V

1. Драгица Живковић
2. Стојимир Петковић
3. Драгана Синђелић

VI

1. Светлана Угљешић Велисављевић
2. Драган Петровић
3. Душица Теодосић

VII

1. Ана Пантелић Неговановић
2. Горанка Симић
3. Душанка Поповић

VIII

1. Славица Тодић
2. Драгиша Матић
3. Влада Ковановић

IX

1. Светозар Станчетић
2. Јасмина Зарић
3. Станица Петровић

X

1. Стојимир Петковић
2. Драгана Синђелић
3. Драгица Живковић

XI

1. Драган Петровић
2. Душица Теодосић
3. Светлана Угљешић Велисављевић

XII

1. Горанка Симић
2. Душанка Поповић
3. Ана Пантелић Неговановић

XIII

1. Драгиша Матић
2. Влада Ковановић
3. Славица Тодић

XIV

1. Јасмина Зарић
2. Станица Петровић
3. Светозар Станчетић

XV

1. Драгана Синђелић
2. Драгица Живковић
3. Стојимир Петковић

Састав већа, како је наведен, односи се и на хитне предмете.

Судија који је известилац у предмету истовремено је и председник већа.

Састав наведених већа може бити измењен, због оправданих разлога, одлуком Председника суда, при чему таква одлука постаје саставни део Годишњег распореда послова.

VI

ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ

Посебне обавезе се поверавају следећим судијама:

Судија **ДУШИЦА ТЕОДОСИЋ** одређује се као лице које ће се старати о судској библиотеци, о набавци књига, претплате на часописе и друге публикације као и о одржавању књижног фонда.

Судија **ДУШАНКА ПОПОВИЋ** одређује се за овлашћено лице за поступање по захтевима о информацијама од јавног значаја. Судији Душанки Поповић, као заменику председника суда се поверавају послови поступања по притужбама у случају спречености председника суда.

Судија **СТАНИЦА ПЕТРОВИЋ** одређује се као лице задужено за праћење рада судијских приправника.

Судија **АНА ПАНТЕЛИЋ НЕГОВАНОВИЋ** одређује се као лице задужено за информисање јавности (портпарол суда).

Секретар Прекршајног суда **МИРЈАНА ПАНТЕЛИЋ** одређује се као треће овлашћено лице за потписивање битних докумената за потребе рада суда, у случају одсутности како председника суда тако и заменика председника суда.

Виши судијски сарадник-самостални саветник **ДУШАНКА ЈОВИЧИЋ** одређује се као лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са узбуњивањем.

VII

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ И ПОСЛОВИ КОЈЕ ОБАВЉАЈУ СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

I Број судијских помоћника је 3.

Судијски помоћници који се распоређују у седиште суда су:

ВЛАДИМИР ЈУРИШИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, који ће радити са сваким судијом сем судије извршитеља и то по 5 радних дана.

ДУШАНКА ЈОВИЧИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, која ће извршном судији Верољубу Лукићу помагати 3 дана седмично, након чега ће радити са сваким судијом по 2 радна дана.

Судијски помоћник који се распоређује у Одељење Прекршајног суда у Богатићу је:

ЈЕЛЕНА МУСИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, Одељење Прекршајног суда у Богатићу, која ће радити предмете Председника Прекршајног суда Драгане Синђелић.

II Послови судијског помоћника су: израда нацрта судских одлука, проучавање правних питања судске праксе и правне литературе, израђивање нацрта правних ставова, припрема за објављивање усвојених

правних ставова и вршење других послова предвиђених законом и Судским пословником, самостално или уз надзор и упутство судије.

III Одлуку о евентуалној промени распоређивања судијских помоћника одређеним судијама из седишта суда, као и одлуку о распоређивању судијских помоћника одређеним судијама по одељењима суда, донеће Председник Прекршајног суда.

VIII

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА У РАД У СЕДИШТУ СУДА И У ОДЕЉЕЊИМА СУДА

Распоређивање новопримљених предмета у седишту суда, вршиће се тако што ће се најпре разврстати новопримљени предмети по хитности, врсти поступка, а затим распоредити по астрономском рачунању времена пријема предмета, методом случајног одређивања судије, у циљу подједнаке оптерећености свих судија седишта суда, као и одељења суда.

У Одељењима суда распоређивање новопримљених предмета, вршиће се према пријему предмета са подручја прекршајних судова за које је надлежно одељење, тако што ће се најпре разврстати новопримљени предмети по хитности, а затим распоредити по астрономском рачунању времена пријема предмета, методом случајног одређивања судије у одељењу, у циљу подједнаке оптерећености свих судија одељења суда.

Писарница ће најпре уписивати и распоређивати у рад нерешене преузете предмете који су по Закону хитни, нарочито хитни а водећи рачуна о равномерном оптерећењу судија.

На омоту списа у предметима преузетим од 01.01.2010. године, промена Суда, ознаке и број уписника, вршиће се у складу са одредбама из чл.168. Судског пословника. Судски број предмета састоји се од ознаке уписника, редног броја предмета и последња два броја писмена заведеног у уписнику. Предмет по којем се поступа у Судском одељењу изван седишта Суда означава се римским бројем испред ознаке уписника. Римски број предмета одређује се према редоследу Судског одељења изван седишта Суда, где ће Одељење суда у Богатићу имати римски број I, Одељење суда у Владимирцима имати римски број II, а Одељење суда у Коцељеви имаће римски број III.

Судски број предмета садржи арапски број који означава судију, тј. Председника Већа коме је предмет додељен у рад који се налази испред ознаке уписника ако се по предмету поступа у седишту суда.

Ако се по предмету поступа у судском одељењу, изван седишта суда, римски и арапски број пре ознаке уписника одвајају се повлаком. Када је судијски број предмета промењен, иза новог броја предмета додаје се у загради и година у којој је поднет иницијални акт.

Председник ће посебним актом прописати кућни ред, одредити распоред просторија у судској згради, дневни распоред радног времена, поставити огласну таблу за објављивање саопштења и достављања која се врше по процесним законима, истаћи ће их на видном месту у судској згради.

У случају трајне спречености или наступања других изузетних околности, услед којих не постоји могућност да Председник Већа, тј. Судија или записничар потпишу Одлуку која је донета, али није

израђена, односно потписана, одлуку ће изградити или потписати други судија а уместо записничара други записничар, односно лице које одреди Председник суда.

Председник ће посебном одлуком одредити судију који ће даље поступати у предмету у случају из претходног става, ако је донета одлука потписана а није експедована, односно да по предмету треба да се поступа.

Судије имају обавезу решавања предмета по редоследу пријема, у складу са Законом и Судским пословником. У циљу ефикаснијег решавања старих предмета и смањења броја истих, Председник суда ће донети програм решавања старих предмета.

IX

ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

Оснива се Одељење судске праксе које ће водити Регистар правних схватања као и записнике са одржаних састанака. Одељење судске праксе чине следеће судије:

1. Ана Пантелић Неговановић, руководиоца Одељења, којој се умањује број предмета на основу посебне одлуке председника суда,
2. Светлана Угљеша Велисављевић, члан одељења,
3. Драгица Живковић, члан одељења.

Руководиоцу Одељења судске праксе помаже судијски помоћник Душанка Јовичић.

X

ПЛАН ЗА ПРЕНОС ПОДАТАКА У СИПРЕС АПЛИКАЦИЈУ

Од 01.01.2016. године у плану је увођење СИПРЕС апликације за пренос података у Прекршајном суду у Шапцу, чији је главни циљ:

- израда статистичких извештаја (П2,П4,П5,П6,П7,П8,П9,П10,П11,ПКСС) путем СИПРЕС апликације од 01.04.2016. године (прво тромесечје),
- прелазак на СИПРЕС апликацију ради коришћења свих предности наведеног система (израда уписника, моменталан приступ свим предметима путем напредне претраге, побољшана комуникација међу прекршајним судовима и судом више инстанце, аутоматска обавештења о статусу предмета, директне информације о запослењу окривљених лица путем ЦРОСО, ток предмета повезан са порталом судова Републике Србије, јединствени регистри...)
- пренос и допуна свих нерешених предмета из претходног извештајног периода (предмети где је захтев/иницијани акт примљен пре 01.01.2016. године),
- провера и исправке свих предмета који су решени пре 01.01.2016. године који су заведени у СИПРЕС апликацију,
- увођење свих нових предмета и развођење свих радњи на предмету са пратећим документима на предметима у раду од 01.01.2016. године.

Контролу уноса ће вршити сваки судија који мора имати свог референта-уписничара који ће бити задужен само за његове предмете, тако да нико други неће имати могућност уноса података у исте.

Такође, СИПРЕС тим ће обезбедити аутоматски пренос плаћених прекршајних налога издатих од марта 2014. Године од стране МУП-Саобраћајне полиције, те наведене предмете није потребно ручно заводити, већ искључиво послати у регистар санкција по аутоматском пријему истих.

Одлуком Председника Прекршајног суда у Шапцу, именована је **НАТАША КРЊЕШЕВАЦ**, запослена на неодређено време на радном месту референта-експедитора у Прекршајном суду у Шапцу, као лице које ће бити одговорно за организацију спровођења преноса података у СИПРЕС апликацији.

XI

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ДАНЕ И ВРЕМЕ КАДА СУД НЕ РАДИ

У дане и време када суд не ради биће у приправности или ће наизменично бити у суду судије и судско особље за спровођење радњи које се по одредбама закона сматрају хитним, према посебном распореду (одлуци) који благовремено одреди Председник суда.

XII

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

I Радно време суда је од 07.30 до 15.30 часова, а пауза је од 12,00 до 12,30 часова.

II Писмена се могу предавати суду у току целог радног времена.

III Судски списи који се односе на предмете који су по Закону и Пословнику хитни, могу се у суду разгледати, преписивати или тражити одређене информације и уверења, у интервалу од 10,00 до 14,00 часова.

IV Странке и њихове пуномоћнике прима Председник Прекршајног суда или заменик Председника суда, судија Душанка Поповић, по овлашћењу Председника суда, сваког петка, у интервалу од 08,00 до 12,00 часова.

XIII

Овај Годишњи распоред послова се може изменити у случајевима предвиђеним Судским пословником. На Годишњи распоред послова судија може изјавити приговор у року од 3 (три) дана од дана сазнања за саопштени Годишњи распоред послова на седници свих судија, а о приговору судије одлучује Председник непосредно вишег суда.

Службена белешка:

Истакнуто на огласној табли суда, дана 30.11.2015. године, у 15,00 часова и достављено на увид свим судијама и запосленима у суду.

Председник Прекршајног суда
Драгана Синђелић